

Procedures of Registration and Voting via Electronic Means (E-AGM) and Appointment of Proxy

Shareholders or proxies who wish to attend the meeting have to submit documents proving their identity as specified to the Company within 4 April 2024. The Company shall verify completeness and correctness of information according to the book closing information of the shareholders register who have the right to attend the meeting. After that, the electronic conferencing service provider will send a Link to attend the meeting and the user manual to the Email you have sent to inform the Company. The Link will be sent a day in advance of the meeting date.

Requesting to attend the meeting via electronic media

Shareholders who wishing to attend the meeting via electronic media have to notify their intention to attend the meeting in two ways as follows:

1. Submit your request to attend the meeting by sending information via E-mail or postal mail.
2. Submit your request to attend the meeting by sending information via website or QR Code.

In case the shareholders wish to notify their intention to attend the meeting via electronic media (E-AGM) through E-mail or postal

1. Please fill in the document requesting to attend the meeting via electronic media (E-AGM) (Enclosure 7) by specifying your **E-mail and your mobile phone number** clearly for registering for the meeting.
2. Attach a copy of proof of identity to confirm the right to attend the E-AGM meeting.

2.1 Shareholders who are natural persons:

- If a shareholder wishes to attend the meeting in person via E-Meeting:
 - A copy of valid and unexpired government-issued identification document such as citizen ID card, Government Officer's ID card, driver's license, or passport (in case of foreigners). In case of name-surname changes, the shareholder is requested to attach supporting evidence. In addition, the shareholder has to certify true copy on the copied documents.
- If shareholder grants proxy another person to attend the meeting on his/her behalf via E-Meeting:
 - The Proxy Form (attached with the invitation letter) is completely filled and signed by the proxy grantor and the proxy, together with Baht 20 duty stamp affixed;
 - A copy of the proxy grantor's valid and unexpired government-issued identification document such as citizen ID card, Government Officer's ID card, driver's license, or passport (in case of foreigners). In case of name-surname changes, the proxy grantor is requested to attach supporting evidence. In addition, the proxy grantor has to certify true copy on the copied documents; and
 - A copy of the proxy's valid and unexpired government-issued identification document such as citizen ID card, Government Officer's ID card, driver's license, or passport (in case of foreigners). In case of name-surname changes, the proxy is requested to attach supporting evidence. In addition, the proxy has to certify true copy on the copied documents.

2.2 Shareholders who are juristic persons:

- For the person authorised to sign on behalf of the juristic person (director) wishes to attend the meeting in person via electronic media (E-Meeting)
 - A copy of the shareholder's juristic person affidavit issued no later than one year before the date of the shareholders' meeting, which is duly certified by authorised director on behalf of the juristic person; and
 - A copy of the authorised director's valid and unexpired government-issued identification document such as citizen ID card, Government Officer's ID card, driver's license, or passport (in case of foreigners). In case of name-surname changes, the authorised director is requested to attach supporting evidence. In addition, the authorised director has to certify true copy on the copied documents.
- If the proxy is assigned to attend the meeting via electronic media (E-Meeting)
 - The Proxy Form (attached with the invitation letter) is completely filled and signed by the proxy grantor and the proxy, together with Baht 20 duty stamp affixed;
 - A copy of the shareholder's juristic person affidavit issued no later than one year before the date of the shareholders' meeting, which is duly certified by authorised director on behalf of the juristic person;
 - A copy of the authorised director's valid and unexpired government-issued identification document such as citizen ID card, Government Officer's ID card, driver's license, or passport (in case of foreigners). In case of name-surname changes, the authorised director is requested to attach supporting evidence. In addition, the authorised director has to certify true copy on the copied documents; and
 - A copy of the proxy's valid and unexpired government-issued identification document such as citizen ID card, Government Officer's ID card, driver's license, or passport (in case of foreigners). In case of name-surname changes, the proxy is requested to attach supporting evidence. In addition, the proxy has to certify true copy on the copied documents.

If the documents or evidence mentioned above are not Thai or English languages, the shareholders will have to present a Thai or English translation of such documents with certify true copy by the shareholder or the authorised director (in the case of a juristic person).

3. Submit the documents requesting to attend the meeting via electronic media (Item 1) and proof of identity, together with supporting documents (Item 2) by delivering to the Company **within 4 April 2024**.

- Email channel: jpagn@jsppharma.com
- Postal channel: Ms. Patcharaporn Puakboot

JSP Pharmaceutical Manufacturing (Thailand) Public Company Limited
 255, 257 Sathupradit 58
 Bangphongphang, Yannawa
 Bangkok 10120

In case the shareholder wishes to submit a request to attend the meeting via electronic media (E-AGM) through the website or QR Code

1. Request to attend the meeting via Web Browser: Chrome by browsing to

Scan QR Code



Go to Link

<http://jsp.thekoble.com/agm/emeeting/index/1>

2. Fill in shareholder's information
 - 2.1. Securities holder account number;
 - 2.2. Name (do not include a title). If the shareholder is a juristic person, please leave this field blank;
 - 2.3. Last Name (in case the shareholder is a juristic person, enter the name of the juristic person in the last name field);
 - 2.4. Citizen ID;
 - 2.5. Select accept the terms and consent to access to personal information; and
 - 2.6. Click "Confirm"
3. Examine the name of the shareholder and the number of shares. If correct, please fill in additional shareholder information as follow:
 - 3.1. Name - Surname (in English);
 - 3.2. E-mail to receive a Link to attend the meeting;
 - 3.3. Mobile phone number;
Self-Attending: Shareholder's mobile number.
Proxy: Proxy's mobile number (Used to log in system)
 - 3.4. Select the attendance type:
 - 3.4.1. Attend the meeting in person via E-AGM;
 - 3.4.2. Grant a proxy to the natural persons to attend the meeting via E-AGM;
 - 3.4.3. Grant a proxy to an independent director; and
 - 3.5. Click "Next"

4. Prove of identity and granting proxy

4.1. In case of the shareholder attends the meeting in person via E-AGM

Prepared shareholders' identification documents

4.1.1. Attach a copy of the shareholder's identity document;

4.1.2. Attach a copy of other identity documents;

4.1.3. Click "Next";

4.1.4. The system will display a message "Information received successfully," check the name, surname, and number of shares again; and

4.1.5. Close window to finish.

4.2. In case of the shareholder grants a proxy to the natural persons to attend the meeting via E-AGM

Prepared shareholders' identification documents

4.2.1. Attach a copy of the shareholder's identity document;

4.2.2. Attach a copy of other identity documents;

4.2.3. Click "Next";

4.2.4. Save the proxy's information and attach supporting documents:

(a) Name-surname of the proxy (in Thai language);

(b) Name-surname of the proxy (in English language);

(c) Attach a copy of the proxy's identity document;

(d) Attach the proxy form with complete information and signature;

4.2.5. Click "Next";

4.2.6. The system will display a message "Information received successfully," check the name, surname, and number of shares again; and

4.2.7. Close window to finish.

4.3. In case of the shareholder grants a proxy to an independent director

4.3.1. Attach a copy of the shareholder's identity document (Like in the case of shareholders attending the meeting in person);

4.3.2. Attach the completed and signed proxy form;

4.3.3. Click "Next";

4.3.4. The system will display a message "Information received successfully," check the name, surname, and number of shares again; and

4.3.5. Close window to finish.

Remark: The system for receiving the request to attend the meeting will be open for operation from 27 March 2024 to 4 April 2024 or until the meeting is finished (The system shuts down on weekend and public holidays).

If the documents or evidence mentioned above are not Thai or English languages, the shareholders will have to present a Thai or English translation of such documents with certify true copy by the shareholder or the authorised director (in the case of a juristic person).

Attending Electronic Meeting (E-AGM)

1. Once the shareholders or proxies request to attend the meeting and have been fully verified, you will receive an E-mail from the meeting organiser, a Link for attending the meeting, and a system's user manual a day prior to the meeting date. Please read the user manual on how to use the E-AGM meeting system carefully. If you have not received the Email within the 8 April 2024, please contact the Company immediately.
2. Please prepare the following information for logging in the meeting
Self-Attending: Shareholder Account Number (10 digits Number) and ID Card
Proxy: Proxy ID Card and Proxy's Mobile Number
3. Attending and voting in the meeting via electronic media compatible with computers/notebooks/tablets and mobile phones via Web Browser: Chrome with 4G internet speed or basic home internet.

Remark: In case of meeting via tablet or mobile phone, Zoom Cloud Meeting application has to be installed prior to attending the meeting. The application can be downloaded as QR code provided below:

iOS system



<https://apps.apple.com/th/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>

Android system



<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>

4. The meeting system will open for meetings 60 minutes before the start of the meeting. However, the live broadcast will only start at the time of the meeting.
5. To log in, attendees have to use the information of the shareholder registration number and the shareholder's citizen ID.
6. Voting through the E-Voting system, you will be able to vote for each agenda only by voting for agreeing, disagreeing, or abstaining. In case of not voting in any agenda, the system will be deemed to vote as agree immediately (using the vote-counting method by pouring votes towards agreeing).

7. If attendees have any problems or problems in using the E-AGM system, you can contact OJ International Co., Ltd. at the phone number specified in the E-mail that sends you for the system's user manual.

***** This E-AGM meeting will be an electronic meeting only and will not be held in a conventional meeting venue; therefore, shareholders are requested not to travel to the Company. *****

If a shareholder wishes to appoint an independent director as a proxy:

For shareholders who cannot attend the E-AGM meeting in person or cannot appoint other proxies to attend the E-AGM meeting and wish to appoint an independent director as a proxy, please send a proxy form (Enclosure 6) specifying the proxy as one of the independent directors as specified by the Company along with supporting documents and Baht 20 stamp duty affixed to the Company or register through website or QR code as mentioned above by the date within 4 April 2024 via the following channels in the next page:

- By E-mail: jpagn@jsppharma.com
- By mail: Ms. Patcharaporn Puakboot
JSP Pharmaceutical Manufacturing (Thailand) Public Company Limited
255, 257 Sathupradit 58
Bangphongphang, Yannawa
Bangkok 10120

Note: If the shareholders specify their votes in each agenda, the independent director will cast their votes as specified in the proxy form. In which the voting in each agenda, shareholders have the right to vote in agreeing, disagreeing, or abstaining only and cannot divide a partial vote (unless it is a Custodian vote).

In case of a shareholder who is a foreign investor and appoints a custodian in Thailand to be a stock depository and keeper:

Please submit the following information:

1. The Proxy Form C (attached with the invitation letter) is filled in all information, signed by the proxy grantor and the proxy correctly and entirely together with Baht 20 duty stamp affixed;
2. Custodian juristic person affidavit with certifying true copy by the authorised director on behalf of the juristic person of the Custodian or the attorney with the company seal (if any);
3. A power of attorney from the shareholders for the Custodian to be authorised to sign the proxy form;
4. A letter confirming that the person signing the proxy form is authorised to operate a custodian business;
5. A copy of the proxy's valid and unexpired government-issued identification document such as citizen ID card, Government Officer's ID card, driver's license, or passport (in case of foreigners). In case of name-surname changes, the proxy is requested to attach supporting evidence. In addition, the proxy has to certify true copy on the copied documents; and
6. Submit information via the following channels:

- By E-mail: jpagm@jsppharma.com
- By mail: Ms. Patcharaporn Puakboot
JSP Pharmaceutical Manufacturing (Thailand) Public Company Limited
255, 257 Sathupradit 58
Bangphongphang, Yannawa
Bangkok 10120

Submitting advices or questions related to business, industry, the Company operating results, or related to any agenda which will be considered at the E-AGM meeting

If shareholders wish to submit suggestions or questions, they can be done in two ways as follows:

1. Send advices or questions **in advance** to the Company before the meeting date through the following channels:
 - By E-mail: jpagm@jsppharma.com
 - By phone: Investor Relations 064-479-1691
 - By mail: Ms. Patcharaporn Puakboot
JSP Pharmaceutical Manufacturing (Thailand) Public Company Limited
255, 257 Sathupradit 58
Bangphongphang, Yannawa
Bangkok 10120
2. Submit advices or questions **during the meeting** to those attending the E-AGM meeting. The attendee has to specify his/her first and last name and state whether his/her is a shareholder attending the meeting himself/herself or a proxy before every suggestion or question is submitted. The Company has opened chat channel for sending advices and questions during the meeting solely.

In this regard, if the shareholders have questions about the meeting, they can contact the following staff:

1. Regarding submitting documents confirming identity to attend the shareholders' meeting via E-Meeting, please contact the Company Secretary for further information via the Company's contact channels as detailed above.
2. Regarding the process of attending the meeting and voting via E-Meeting, in the case of correct and complete identity verification, please contact OJ International Co., Ltd. at the phone number specified in the Email that sends you the system's user manual.



International Co., Ltd
บริษัท โอเจ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

คู่มือการใช้งาน ระบบการประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)



สารบัญ

01

การเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

02

คู่มือการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม
ผ่านระบบ E-Request
(ช่องทางเว็บไซต์หรือ QR Code)

03

การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม
และการใช้งานระบบประชุมผู้ถือหุ้น
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

04

คู่มือการติดตั้ง Application ZOOM

การเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีความประสงค์
จะเข้าร่วมประชุมต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตน
มายังบริษัท ตามช่องทางที่ได้ระบุไว้



เมื่อบริษัทได้ตรวจสอบข้อมูลตามรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูลปิดสมุดทะเบียน
รายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมฯ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผู้ให้บริการจัด
ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จะส่ง Link สำหรับการเข้าร่วมประชุมและคู่มือ
การเข้าใช้งานไปยังอีเมลที่ท่านได้ส่งมาแจ้งบริษัท

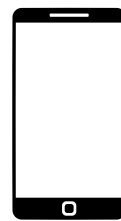
เตรียมอุปกรณ์เพื่อใช้ในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



PC Computer



Laptop



Smartphone/Tablet



Web Browser



Google Chrome



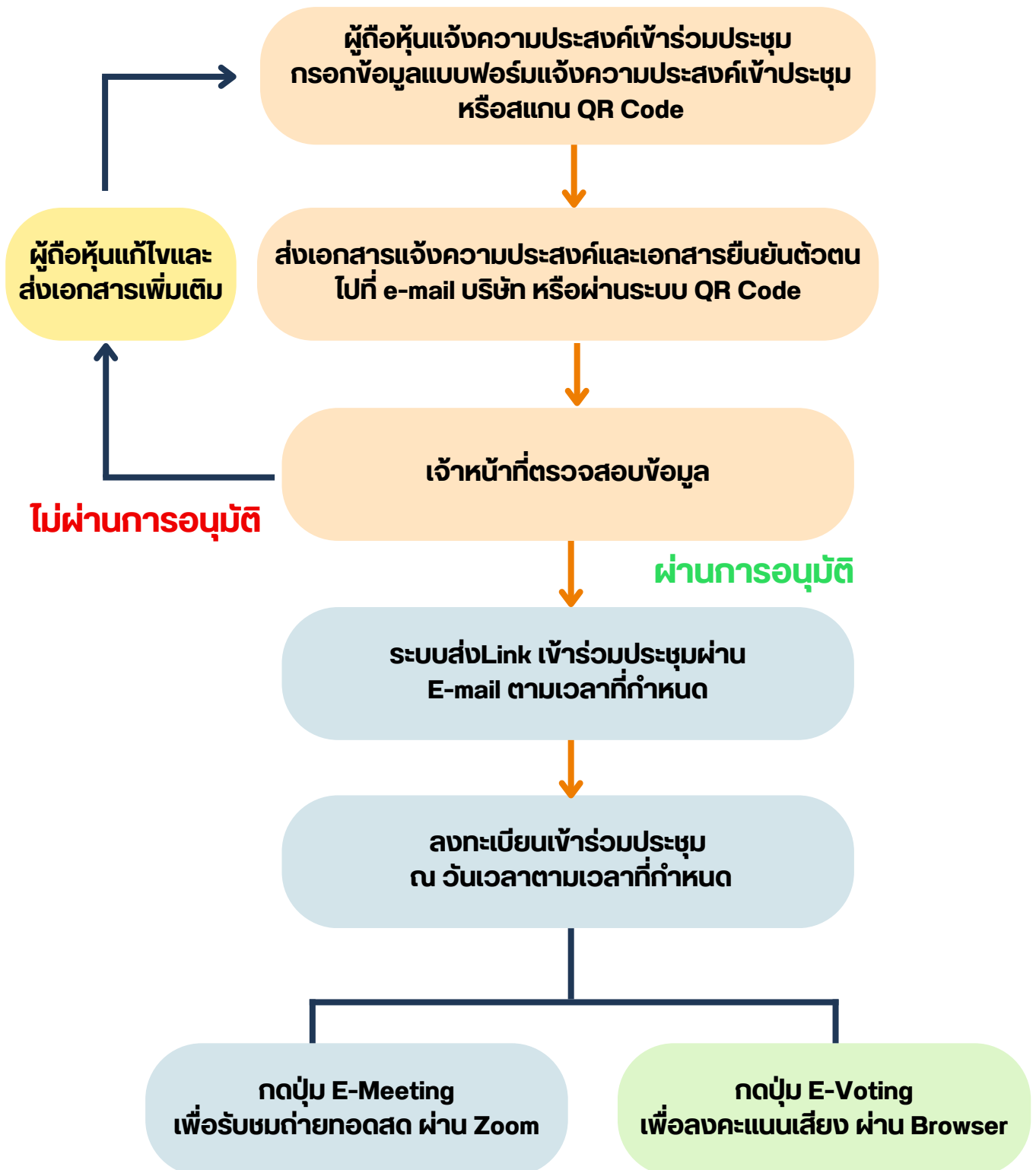
Microsoft Edge



Safari

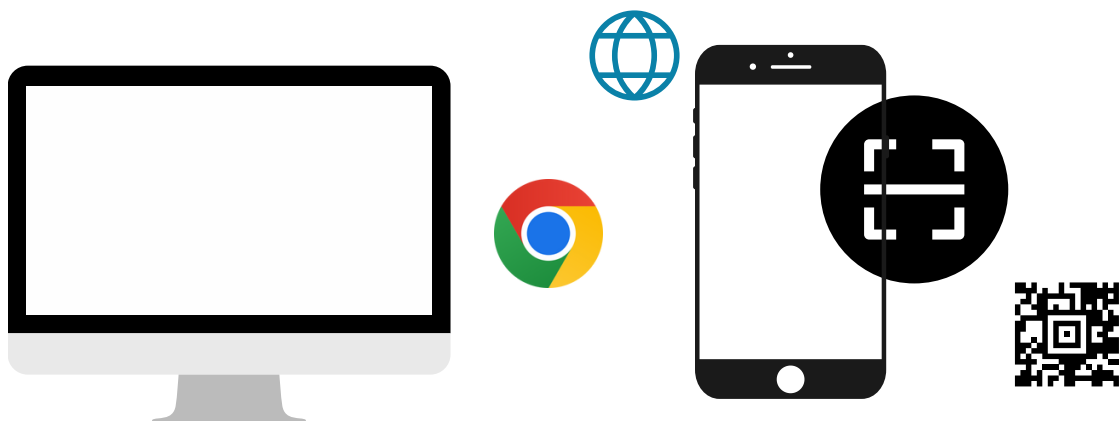
การเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

ผังแสดงขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



คู่มือการแจ้งความประสงค์ เข้าร่วมประชุม

ผ่านระบบ E-Request



โดยช่องทางเว็บไซต์หรือ QR Code

คู่มือนี้จัดทำโดย บริษัท โอเจ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
ห้ามมิให้นำไปใช้ต่อโดยไม่ได้รับอนุญาต

สารบัญ

หน้า

การแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยช่องทางเว็บไซต์ หรือ QR Code

1-2

1

กรณีมาด้วยตนเอง (E-AGM) (Self-Attending)

3-4

2

มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ
(Proxy to an independent director)

5-6

3

กรณีมอบฉันทะให้บุคคลทั่วไป
(E-AGM) (Proxy to others)

7-9

กรณีผู้ถือหุ้นต้องการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยช่องทางเว็บไซต์หรือ QR Code

1. แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมฯ ผ่าน Web Browser โดยสแกน QR Code หรือเข้าไปที่ Link URL ที่ทางบริษัทได้ระบุไว้ จะเจอหน้าให้กรอกข้อมูล ตามภาพตัวอย่าง



E-AGM Request: ระบบแสดงการประสงค์เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอ็มซีดีจี จำกัด (มหาชน)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX
วันอังคารที่ 1 มกราคม 25XX เวลา 14.00 น.

เลขที่บัญชีผู้ถือหุ้น
(Shareholder Account Number)

ชื่อ(ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ)
(First Name excluded prefix name)

นามสกุล / ชื่อบริษัท
(Last name/ Company Name)

เลขที่บัตรประชาชน
(Identification Number/Passport Number)

ผู้ถือหุ้นได้อ่านและตกลงผูกพันตามข้อตกลงและเงื่อนไขในการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงให้ความยินยอมเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล แล้ว
(Shareholder has read and accepted the term and condition about attendance of shareholder meetings through E-Meeting and has given consent to use personal information)

(Confirm) (Cancel)

กรอกข้อมูลของผู้ถือหุ้น

• เลขที่บัญชีผู้ถือหลักทรัพย์	เลขที่บัญชีผู้ถือหุ้น (Shareholder Account Number)	9999997688
• ชื่อ (ไม่ต้องระบุคำนำหน้า)	ชื่อ(ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ) (First Name excluded prefix name)	โอเจ
• นามสกุล	นามสกุล / ชื่อบริษัท (Last name/ Company Name)	มีหุนเมอะ

(กรณีเป็นบริษัทให้เว้นว่างในช่องชื่อ
และระบุชื่อบริษัทที่ช่องนามสกุล)

ชื่อ(ไม่ต้องระบุคำนำหน้าชื่อ) (First Name excluded prefix name)	
นามสกุล / ชื่อบริษัท (Last name/ Company Name)	แอดทีฟ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

- เลขบัตรประจำตัวประชาชน
- เลือกยอมรับเงื่อนไข และยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
- กด “ยืนยัน”

กรณีผู้ถือหุ้นต้องการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยช่องทางเว็บไซต์หรือ QR Code

2. ตรวจสอบชื่อผู้ถือหุ้นและจำนวนหุ้น หากถูกต้องกรณารอกข้อมูลเพิ่มเติม

E-AGM Request: ระบบแสดงความประสงค์เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอบีซีดี จำกัด (มหาชน)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX
วันอังคารที่ 1 มกราคม 25XX เวลา 14.00 น.

ผู้ถือหุ้น (Shareholder) โจเจ มีหุ้นเยอะ

จำนวนหุ้น (No. of shares) 80,000,000 หุ้น

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) (First name - Last name)

Email เพื่อรับ link เข้าร่วมประชุม

เบอร์มือถือผู้ถือหุ้น (Shareholder's Mobile)

มาด้วยตนเอง (E-AGM) (Self-Attending)
 มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ (Proxy to an independent director)
 มอบฉันทะให้บุคคลทั่วไป (E-AGM) (Proxy to others)

ย้อนกลับ (Back) ถัดไป (Next)

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Email เพื่อรับ Link สำหรับการเข้าร่วมประชุม

เบอร์โทรศัพท์มือถือ

กรณีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง: **ระบุเบอร์โทรศัพท์มือถือของผู้ถือหุ้น**

กรณีมอบฉันทะ: **ระบุเบอร์โทรศัพท์มือถือของผู้รับมอบฉันทะเพื่อใช้ในการเข้าร่วมประชุม**

4. เลือกประเภทการเข้าร่วมประชุม

- เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ผ่าน E-AGM
- มอบฉันทะให้บุคคลทั่วไปเข้าร่วมประชุม ผ่าน E-AGM
- มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ

5. กด “ถัดไป”

กรณีผู้ถือหุ้นต้องการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) โดยช่องทางเว็บไซต์หรือ QR Code

1. กรณี ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

- มาด้วยตนเอง (E-AGM) (Self-Attending)
- มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ (Proxy to an independent director)
- มอบฉันทะให้บุคคลทั่วไป (E-AGM) (Proxy to others)

E-AGM Request: ระบบแสดงความประสงค์เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอ็มซีดีดี จำกัด (มหาชน)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX
วันอังคารที่ 1 มกราคม 25XX เวลา 14.00 น.

ผู้ถือหุ้น โจเจ มีหุ้นเยอะ
(Shareholder)

จำนวนหุ้น 80,000,000 หุ้น
(No. of shares)

กรุณานำเอกสารประกอบเพื่อยืนยันตัวตน (Please attach document to verify your identity)

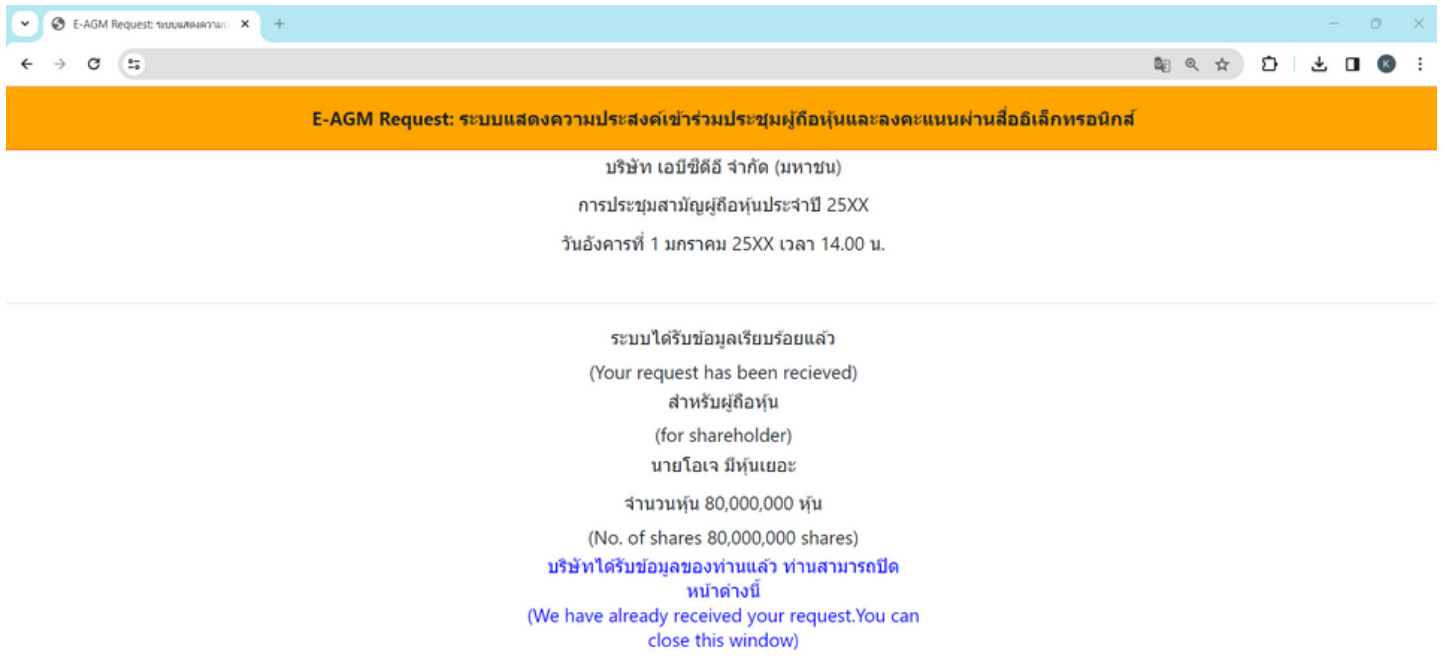
1. สำเนาบัตรประชาชน / passport / บัตรที่ราชการออกให้
(Copy of identification card/Passport)

เอกสารประกอบอื่นๆ
(Other support document)
เช่น หนังสือรับรองบริษัท
(i.e. Company certification)

ย้อนกลับ (Back) ถัดไป (Next)

กรณี ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

- เตรียมแนบไฟล์เอกสารประกอบเพื่อยืนยันตัวตนของผู้ถือหุ้น
- สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาหนังสือเดินทาง, สำเนาบัตรที่ทางราชการออกให้
- เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองบริษัท
- กด “ถัดไป”



- ระบบจะขึ้นข้อความ “ระบบได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” ให้ตรวจสอบชื่อ นามสกุล และจำนวนหุ้นอีกครั้ง
- ปิดหน้าต่าง เป็นการสิ้นสุดการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม

1. กรณี ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ

- มาด้วยตนเอง (E-AGM) (Self-Attending)
- มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ (Proxy to an independent director)
- มอบฉันทะให้บุคคลทั่วไป (E-AGM) (Proxy to others)

The screenshot shows a web browser window with a tab titled 'สำนักงาน'. The page content is as follows:

E-AGM Request: ระบบแสดงความประสงค์เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอ็มซีดีจี จำกัด (มหาชน)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX
วันอังคารที่ 1 มกราคม 25XX เวลา 14.00 น.

ผู้ถือหุ้น (Shareholder) โอลเจ มีหุ้นเยอะ

จำนวนหุ้น (No.of shares) 80,000,000 หุ้น

กรุณาแนบเอกสารประกอบเพื่อยืนยันตัวตน (Please attach document to verify your identity)

1. สำเนาบัตรประชาชน / passport / บัตรราชการออกให้ (Copy of identification card/Passport) Choose file Browse

เอกสารประกอบอื่นๆ (Other support document) Choose file Browse

เช่น หนังสือรับรองบริษัท (i.e. Company certification)

ย้อนกลับ (Back) ตัดไป (Next)

กรณี มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ

- เตรียมแนบไฟล์เอกสารประกอบเพื่อยืนยันตัวตน (สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรที่ทางราชการออกให้)
- เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองบริษัท
- กด “ตัดไป”

E-AGM Request: ระบบแสดงความประสงค์เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอ็มซีดีจี จำกัด (มหาชน)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX
วันอังคารที่ 1 มกราคม 25XX เวลา 14.00 น.

ผู้ถือหุ้น (Shareholder) โอลเจ มีหุ้นเยอะ
จำนวนหุ้น (No. of shares) 80,000,000 หุ้น

กรุณาแนบเอกสาร (Please upload additional document)

2. แนบบนแบบฟอร์มมอบฉันทะ (Proxy form)

- แนบบนแบบฟอร์มมอบฉันทะ ที่กรอกข้อมูลและลงลายมือครบถ้วน
- กด “ถัดไป”

E-AGM Request: ระบบแสดงความประสงค์เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอ็มซีดีจี จำกัด (มหาชน)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX
วันอังคารที่ 1 มกราคม 25XX เวลา 14.00 น.

ระบบได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
(Your request has been received)
สำหรับผู้ถือหุ้น
(for shareholder)
นายโอลเจ มีหุ้นเยอะ
จำนวนหุ้น 80,000,000 หุ้น
(No. of shares 80,000,000 shares)
บริษัทได้รับข้อมูลของท่านแล้ว ท่านสามารถปิด
หน้าต่างนี้
(We have already received your request. You can
close this window)

- ระบบจะขึ้นข้อความ “ระบบได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” ให้ตรวจสอบชื่อ นามสกุล และจำนวนหุ้นอีกครั้ง
- ปิดหน้าต่าง เป็นการสิ้นสุดการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม

3. กรณี ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้บุคคลทั่วไป

- มาด้วยตนเอง (E-AGM) (Self-Attending)
- มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ (Proxy to an independent director)
- มอบฉันทะให้บุคคลทั่วไป (E-AGM) (Proxy to others)

The screenshot shows a web browser window with the following content:

E-AGM Request: ระบบแสดงความประสงค์เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอ็มซีดีจี จำกัด (มหาชน)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX
วันอังคารที่ 1 มกราคม 25XX เวลา 14.00 น.

ผู้ถือหุ้น โอบเจ มีหุ้นเยอะ
(Shareholder)

จำนวนหุ้น 80,000,000 หุ้น
(No. of shares)

กรุณาแนบเอกสารประกอบเพื่อยืนยันตัวตน (Please attach document to verify your identity)

1. สำเนาบัตรประชาชน / passport / บัตรที่ราชการออกให้
(Copy of identification card/Passport) Browse

เอกสารประกอบอื่นๆ
(Other support document) Browse
เช่น หนังสือรับรองบริษัท
(i.e. Company certification)

ย้อนกลับ (Back)

กรณี มอบฉันทะให้บุคคลทั่วไปเข้าร่วมประชุม ผ่าน E-AGM

- เตรียมแนบไฟล์เอกสารประกอบเพื่อยืนยันตัวตนของผู้ถือหุ้น
- สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาหนังสือเดินทาง, สำเนาบัตรที่ทางราชการออกให้
- เอกสารอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองบริษัท
- กด “ถัดไป”

E-AGM Request: ระบบแสดงการประสงค์เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

บริษัท เอ็มซีดีจี จำกัด (มหาชน)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 25XX
วันอังคารที่ 1 มกราคม 25XX เวลา 14.00 น.

ผู้ถือหุ้น โอลเจ มีหุ้นเยอะ
(Shareholder)

จำนวนหุ้น 80,000,000 หุ้น
(No.of shares)

ข้อมูลผู้รับมอบฉันทะ (Proxy's Information)

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)
First name - Last name (Thai)
(ไม่ต้องระบุตำแหน่ง)

ชื่อ-นามสกุล(ภาษาอังกฤษ)
First name - Last name (English)
(ไม่ต้องระบุตำแหน่ง)

เบอร์มือถือของผู้รับมอบฉันทะ

เลขที่บัตรประชาชนของผู้รับมอบฉันทะ

กรุณาแนบเอกสารของผู้รับมอบฉันทะ (Please attach proxy document E.G. copy of ID card to verify your identity)

1. สำเนาบัตรประชาชน / passport /
บัตรที่ราชการออกให้
(Copy of identification
card/Passport)

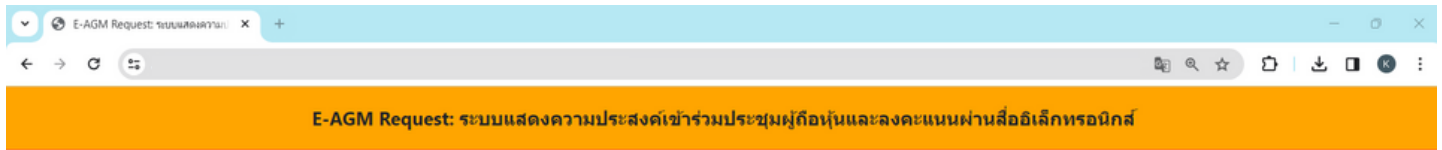
2. แบบฟอร์มพอร์มมอบฉันทะ
(Proxy form)

ย้อนกลับ (Back) ถัดไป (Next)

ระบุข้อมูลผู้รับมอบฉันทะและแนบเอกสารประกอบ

- ชื่อ-นามสกุล ของผู้รับมอบฉันทะ (ภาษาไทย)
- ชื่อ-นามสกุล ของผู้รับมอบฉันทะ (ภาษาอังกฤษ)
- เบอร์มือถือของผู้รับมอบฉันทะ
- เลขที่บัตรประชาชนของผู้รับมอบฉันทะ

- แนบไฟล์สำเนาเอกสารแสดงตัวตนของผู้รับมอบฉันทะ
- แนบไฟล์หนังสือมอบฉันทะที่มีการกรอกข้อมูลและลงลายมือครบถ้วน
- กด “ถัดไป”



- ระบบจะขึ้นข้อความ “ระบบได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” ให้ตรวจสอบชื่อ นามสกุล และจำนวนหุ้นอีกครั้ง
- ปิดหน้าต่าง เป็นการสิ้นสุดการแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุม

การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม และการใช้งานระบบประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)



ศึกษาขั้นตอนและวิธีการใช้งาน

คลิกที่นี่ (CLICK HERE)



หรือ สแกน QR Code นี้
เพื่อ Download คู่มือการใช้งาน





คู่มือการติดตั้ง Application ZOOM

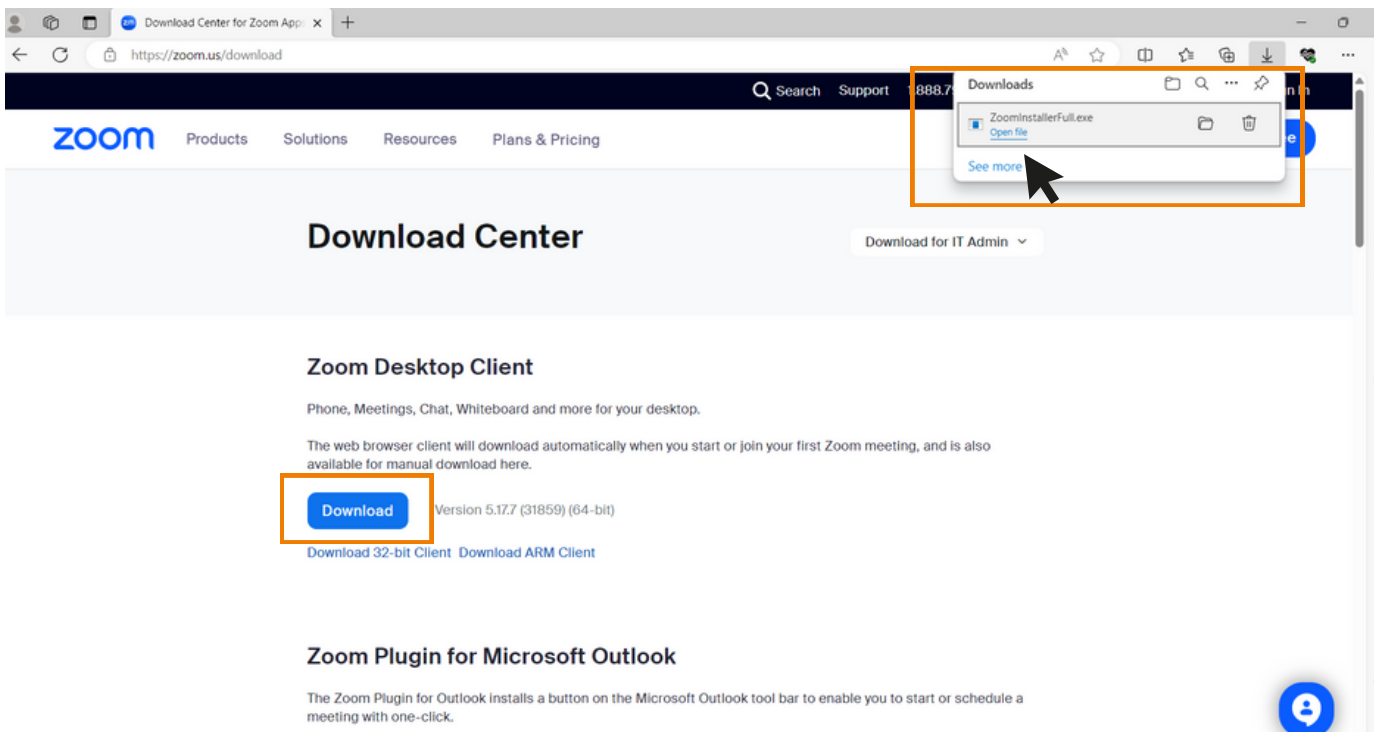
- การติดตั้งโปรแกรม Zoom
บนคอมพิวเตอร์ PC หรือ Notebook _____ **1**
- การติดตั้งโปรแกรม Zoom
บน iPhone/ iPad ระบบ IOS _____ **2**
- การติดตั้งโปรแกรม Zoom
บน Smartphone /Tablet ระบบ Android _____ **3**

คู่มือการติดตั้ง Application ZOOM

1 การติดตั้งโปรแกรม Zoom บนคอมพิวเตอร์ PC หรือ Notebook

1. เข้า URL : <https://zoom.us/download> มองหา Zoom Desktop Client จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม Download

2. ระบบจะ Download ไฟล์ “ZoomInstaller” ให้ จากนั้นให้ดับเบิลคลิกเพื่อทำการติดตั้งโปรแกรม

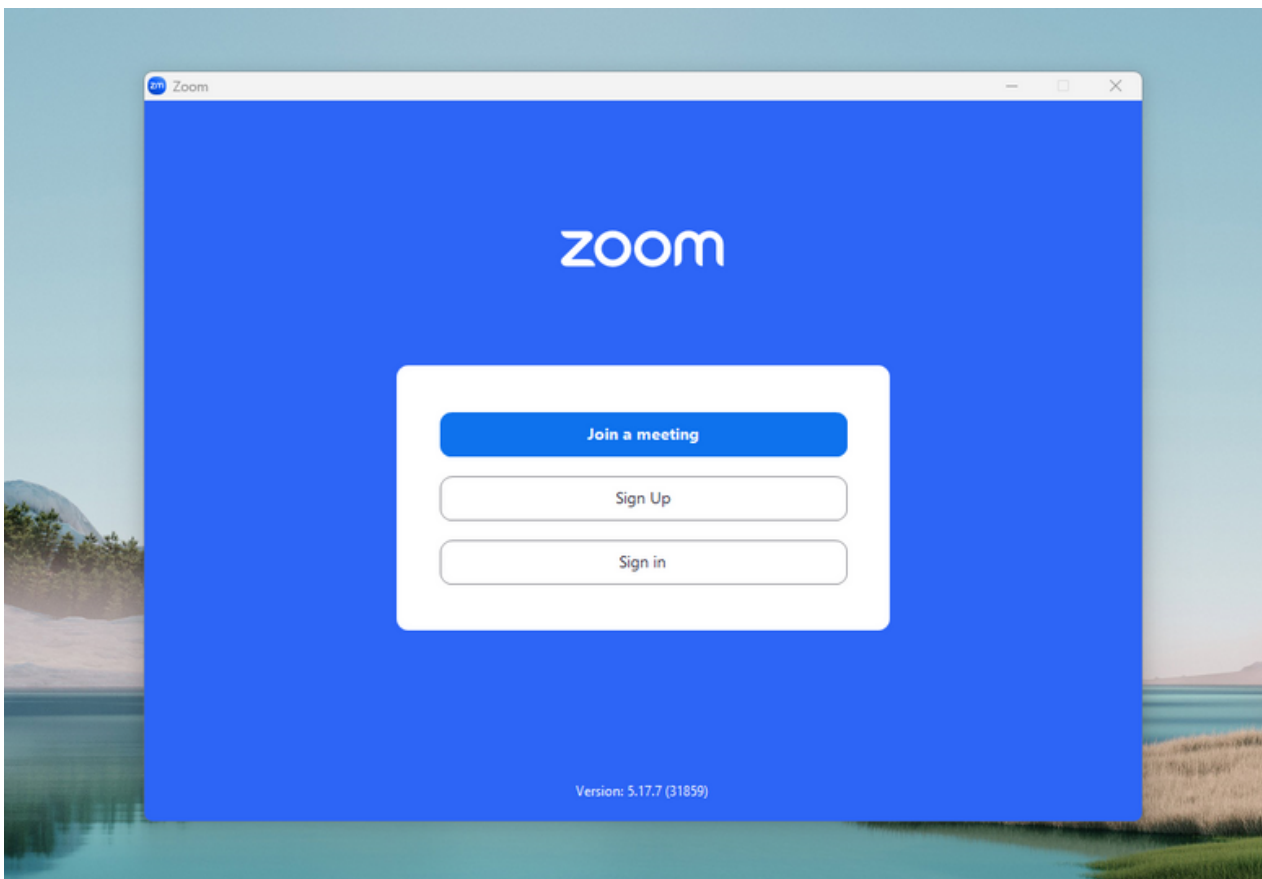


3. ระบบกำลังติดตั้งโปรแกรม รอนติดตั้งเสร็จเรียบร้อย



1 การติดตั้งโปรแกรม Zoom บนคอมพิวเตอร์ PC หรือ Notebook

4. เมื่อติดตั้งโปรแกรม Zoom สำเร็จเรียบร้อยแล้ว จะขึ้นหน้าต่างให้ลงชื่อเข้าใช้ดังรูปตัวอย่าง



2 การติดตั้งโปรแกรม Zoom บน iPhone/ iPad ระบบ IOS

1. ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน Zoom โดยเข้าไปที่ App Store ค้นหา Zoom
คลิก Link หรือ Scan QR Code ด้านล่าง

<https://apps.apple.com/th/app/zoom-one-platform-to-connect/id546505307>

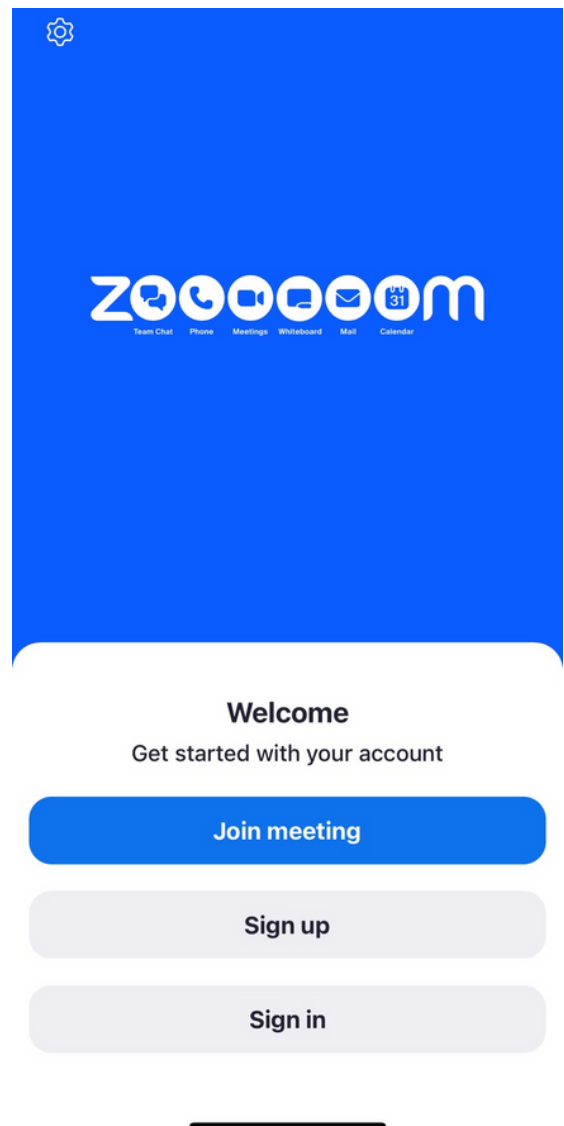


SCAN QR CODE



2 การติดตั้งโปรแกรม Zoom บน iPhone/ iPad ระบบ IOS

2. กดปุ่ม Get เพื่อทำการติดตั้ง และรอการติดตั้ง เมื่อติดตั้งสำเร็จ ให้กดเปิด Application Zoom



เมื่อกดเข้า Zoom จะขึ้น หน้าให้ Log in พร้อมใช้งาน ดังรูปตัวอย่าง

3 การติดตั้งโปรแกรม Zoom UU Smartphone /Tablet s=UU Android

1. ดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน Zoom โดยเข้าไปที่ Play Store ค้นหา Zoom
คลิก Link หรือ Scan QR Code ด้านล่าง

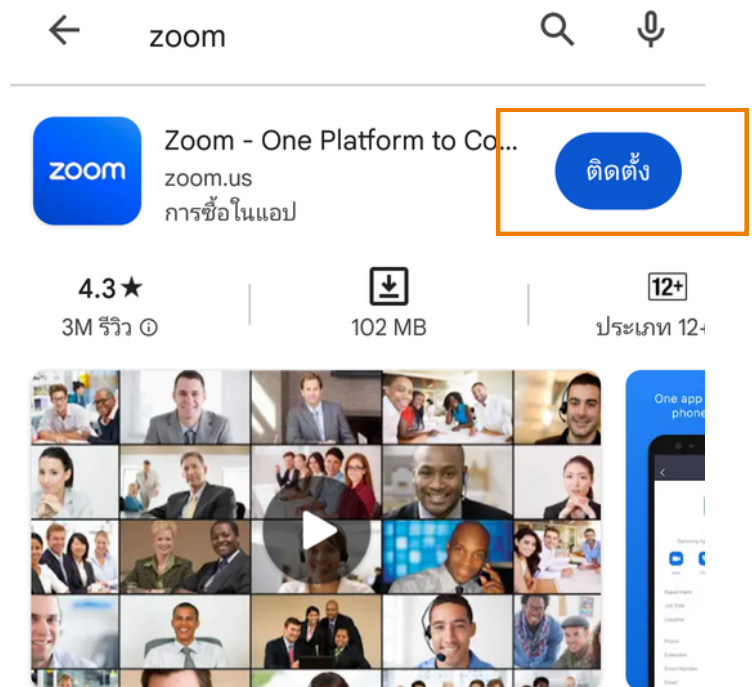
<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings>



Google Play



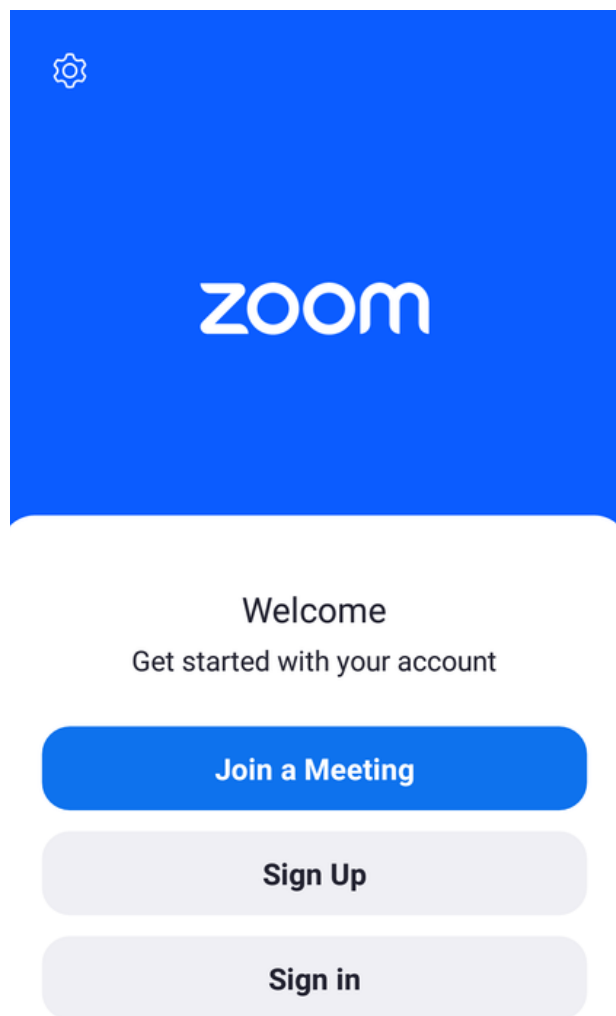
SCAN QR CODE



แชททีม โทรศัพท์ วิดีโอ และอื่นๆ

3 การติดตั้งโปรแกรม Zoom บน Smartphone / Tablet ระบบ Android

2. กดปุ่ม ติดตั้ง หรือ Install เพื่อกำหนดติดตั้ง และรอการติดตั้ง
เมื่อติดตั้งสำเร็จ ให้กดเปิด Application Zoom



เมื่อกดเข้า Zoom จะขึ้น หน้าให้ Log in
พร้อมใช้งาน ดังรูปตัวอย่าง